

#### 4.d) **Sostegno alla formazione dei giovani artisti.**

Soggetto competente: **Servizio attività culturali.**

**Procedura semplificata.**

### **1. FINALITÀ DELL'INTERVENTO**

L'intervento ha lo scopo di sostenere la formazione dei giovani, nell'ambito delle attività culturali, attraverso percorsi di specializzazione professionale, diversi da quelli comunque finalizzati all'acquisizione di titoli di studio.

I benefici del presente intervento sono concessi nel limite delle risorse assegnate annualmente con deliberazione della Giunta provinciale.

### **2. DESTINATARI DELL'INTERVENTO**

Dell'intervento possono beneficiare giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni al momento della presentazione della domanda, residenti in provincia di Trento da almeno 3 anni, che intendono frequentare:

1. un **corso formativo** nell'ambito delle attività culturali, alle seguenti condizioni:
  - a) che sia finalizzato ad acquisire competenze e abilità operative per l'esercizio di una professione nell'ambito delle attività culturali;
  - b) che sia coerente con il titolo di studio posseduto o con l'attività lavorativa svolta o con l'attività prestata nell'ambito delle associazioni culturali e delle relative federazioni disciplinate dalla legge provinciale 30 luglio 1987, n. 12 o riconosciute ai sensi dell'articolo 16 della legge provinciale 3 ottobre 2007, n. 15;
  - c) che preveda un'attività formativa pari ad almeno 50 ore per anno;
  - d) che abbia durata massima di 3 anni;
  - e) che sia erogato da agenzie formative pubbliche o private qualificate;
  
2. un **tirocinio formativo** nell'ambito delle attività culturali, nel rispetto della vigente disciplina statale (articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196; D.M. 25 marzo 1998, n. 142 e s.m.), alle seguenti condizioni:
  - a) che sia previsto l'inserimento in un contesto operativo di produzione o distribuzione artistica o culturale, anche in forma di studio artistico professionale;
  - b) che sia finalizzato ad acquisire competenze e abilità operative per l'esercizio di una professione nell'ambito delle attività culturali;
  - c) che il tirocinio si svolga sotto la guida di un artista o esperto del settore culturale, quale responsabile dell'inserimento di cui alla lettera a) e della formazione di cui alla lettera b);
  - d) che il tirocinio sia promosso dall'Istituto di istruzione "Don Milani - F. Depero", dall' "Istituto d'Arte A. Vittoria- F. A. Bonporti", dall'Istituto comprensivo di scuola primaria e secondaria "Ladino di Fassa" o da un centro per l'impiego.

**Il tirocinio può iniziare solo dopo la stipula della convenzione tra il soggetto promotore ed il soggetto ospitante, ai sensi della normativa nazionale vigente.**

**Non si finanziano tirocini che rientrano in percorsi formativi universitari, ma solo tirocini non obbligatori/extracurricolari.**

Il corso o il tirocinio formativo **iniziano**, a pena di decadenza, entro 6 mesi dall'erogazione della borsa di studio o dalla sottoscrizione del contratto per il prestito d'onore e il beneficiario lo comunica, entro lo stesso termine, al Servizio attività culturali.

**In caso di corso formativo di durata pluriennale, la domanda è presentata per la singola annualità del corso.**

La domanda può essere presentata anche dopo l'inizio del tirocinio o del corso formativo, se il periodo residuo di frequenza, a decorrere dal ricevimento della domanda, è pari ad almeno la metà del monte formativo annuo.

Entro 3 mesi dal completamento del corso o del tirocinio formativo, il titolare del beneficio presenta la **documentazione** (ovvero una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) relativa alla **conclusione positiva** dell'iniziativa formativa.

I benefici di cui al presente intervento **non possono essere cumulati** con altri interventi provinciali per il medesimo intervento, mentre sono compatibili con eventuali contributi da parte di enti, fondazioni, associazioni ed aziende.

### 3. TIPOLOGIE D'INTERVENTO

La Provincia sostiene le attività formative rivolte a giovani artisti e operatori culturali mediante l'assegnazione di borse di studio e di prestiti d'onore. Per realizzare un'attività formativa possono essere assegnati o una borsa di studio o un prestito d'onore.

#### A) Borse di studio.

Possono beneficiare della borsa di studio giovani che presentino una condizione economica familiare ICEF entro le soglie d'accesso indicate nella Tabella 2, paragrafo 3.5 del documento Fondo giovani. L'importo della borsa di studio è determinato, in relazione alla durata dell'attività formativa, nelle seguenti misure:

MONTE FORMATIVO ANNUO		IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO (importo annuo in euro)
CORSO	TIROCINIO	
fino a 80 ore	fino a 100 ore	200,00
da 80 a 200 ore	da 101 a 200 ore	300,00
più di 200 ore	più di 200 ore	400,00

Se la frequenza del corso o del tirocinio formativo è **interrotta**, il beneficiario lo comunica entro 30 giorni al Servizio attività culturali. In tal caso:

- se il giovane ha frequentato meno di metà del monte ore formativo annuo, restituisce l'intero beneficio assegnato;
- se il giovane ha frequentato meno di metà del monte formativo annuo ore e l'interruzione è dovuta a grave malattia o infortunio, opportunamente certificati, tali da impedire la frequenza, l'ammontare della borsa di studio è rideterminato in base al periodo formativo effettuato;
- se il giovane ha frequentato almeno metà del monte formativo annuo, l'ammontare della borsa di studio è rideterminato in base al periodo formativo effettuato.

Il beneficiario restituisce la somma percepita in eccedenza entro 30 giorni dalla comunicazione del Servizio Attività culturali inerente la restituzione della somma indebitamente percepita.

#### B) Prestiti d'onore

Il prestito d'onore consiste in una forma speciale di finanziamento a condizioni agevolate, senza necessità che il richiedente presenti garanzie reali o personali di terzi.

Il prestito d'onore a **tasso zero** è concesso se la condizione economica del nucleo familiare di appartenenza dello studente rientra nelle soglie d'accesso indicate nella Tabella 2, paragrafo 3.5 delle direttive del Fondo giovani.

Il prestito d'onore a **tasso intero** (media mensile dell'Euribor 1 (un) mese (365 giorni) diminuita di un punto percentuale) è concesso se la condizione economica del nucleo familiare di appartenenza dello studente supera le soglie d'accesso indicate nella Tabella 2, paragrafo 3.5 del documento Fondo giovani oppure se non è effettuata la dichiarazione ICEF.

L'importo massimo del prestito d'onore, erogabile annualmente in un unico importo, è determinato, in relazione alla sede del corso o tirocinio formativo, nelle seguenti misure:

IMPORTO DEL PRESTITO D'ONORE	
Sede	Importo annuo (in euro)
in Italia	6.500,00
estera in Europa	10.000,00
estera extraeuropea	15.000,00

Per ciascun beneficiario è comunque individuato nell'importo di 60.000 euro il limite massimo di prestiti d'onore concedibili sul Fondo giovani.

Il prestito d'onore è disciplinato tramite un contratto di finanziamento sottoscritto presso una delle Casse rurali del Trentino.

Per accedere al prestito d'onore è necessario essere titolari (o impegnarsi all'apertura) di un conto corrente presso una delle Casse rurali del Trentino, al quale sono applicate le condizioni previste dal "conto Università" di seguito specificate:

- tasso attivo pari alla media mensile dell'Euribor 1 (un) mese (365 giorni) diminuita di due punti percentuali (fino a 10.000 euro);
- tasso passivo pari alla media mensile dell'Euribor 1 (un) mese (365 giorni) maggiorata di due punti percentuali (per utilizzi extra apertura di credito);
- spese di tenuta conto con operazioni illimitate: zero;
- spese di invio degli estratti conto: zero;
- spese di chiusura di fine anno: zero;
- spese postali: zero;
- spese per addebito diretto in conto delle utenze e pagamenti periodici: zero;
- libretti assegni: gratuiti (solo per maggiorenni);
- carta di debito internazionale: gratuita;
- carta di credito CartaSì Campus Web: a condizioni vantaggiose (solo per studenti universitari);
- imposta di bollo: a carico del titolare del conto corrente.

Il contratto di finanziamento del prestito d'onore è strutturato nelle seguenti fasi:

1. periodo di fruizione: è pari alla durata del corso o tirocinio prescelto; è il periodo durante il quale il beneficiario può farsi accreditare sul proprio conto corrente le risorse nei limiti e con le modalità previste dal documento Fondo giovani; salvo il caso dei prestiti a tasso zero, gli interessi sulle somme utilizzate sono addebitati trimestralmente sul conto corrente del beneficiario;

2. periodo di grazia: è pari a 18 mesi; in questo periodo non è richiesta la restituzione delle somme utilizzate; gli interessi, salvo il caso dei prestiti a tasso zero, maturano e sono addebitati trimestralmente sul conto corrente del beneficiario;
3. periodo di rimborso: è pari a 10 anni; in questo periodo è richiesto il rimborso del prestito in rate mensili posticipate.

Se **il corso o il tirocinio formativo è interrotto**, il beneficiario lo comunica entro 30 giorni; dal momento dell'interruzione cessa la fase di fruizione e iniziano i periodi di grazia e, successivamente, di rimborso.

Il beneficiario può **interrompere** in qualsiasi momento **il finanziamento**: da quel momento iniziano i periodi di grazia e, successivamente, di rimborso.

Il beneficiario può estinguere in via anticipata il prestito d'onore in qualsiasi momento. L'eventuale estinzione anticipata, parziale (per importi non inferiori a 300 euro) o totale, è senza spese. Al versamento della prima rata inizia il piano di ammortamento. Non sono richieste spese d'istruttoria. Gli oneri fiscali sono a carico del richiedente.

Previa dichiarata disponibilità dell'interessato, vale, quale domanda di prestito d'onore, la domanda di borsa di studio non soddisfatta per insufficienza del fondo stanziato per le borse di studio.

#### **4. CONCESSIONE DELLA BORSA DI STUDIO**

Le borse di studio sono concesse secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, nel limite delle risorse disponibili.

Ai fini della determinazione dell'ordine cronologico di presentazione fa fede il numero progressivo di protocollo assegnato dal Servizio attività culturali.

Il Servizio attività culturali accerta, secondo l'ordine di protocollazione, la completezza e la regolarità delle dichiarazioni e la disponibilità delle risorse sul Fondo giovani; esso concede la borsa di studio e ne chiede la liquidazione da parte della banca.

Entro il giorno 22 di ogni mese, relativamente alle richieste protocollate dal giorno 16 del mese precedente al giorno 15 del mese corrente, il Servizio attività culturali:

- a) comunica al beneficiario che è stata inoltrata alla banca la richiesta di liquidazione della borsa di studio; le borse di studio sono erogate in unica soluzione entro la fine dello stesso mese;
- b) ovvero comunica al richiedente che non sussistono i requisiti per la concessione della borsa di studio o che mancano risorse per la liquidazione della borsa di studio, informandolo della possibilità che la borsa di studio sia successivamente concessa qualora si rendano disponibili ulteriori risorse.

#### **5. CONCESSIONE DEL PRESTITO D'ONORE**

I finanziamenti sono concessi secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Ai fini della determinazione dell'ordine cronologico di presentazione fa fede il numero progressivo di protocollo assegnato dal Servizio attività culturali.

Il Servizio attività culturali accerta, secondo l'ordine di protocollazione, la completezza e la regolarità delle dichiarazioni e la disponibilità delle risorse sul Fondo giovani; esso concede il finanziamento e ne chiede la liquidazione da parte della banca.

Ogni venerdì, relativamente alle richieste protocollate dal giovedì della settimana precedente al mercoledì della settimana corrente, il Servizio attività culturali:

- a) comunica al beneficiario che è stata inoltrata alla banca la richiesta di liquidazione del prestito d'onore;
- b) ovvero comunica al richiedente che non sussistono i requisiti per la concessione del beneficio, o che mancano risorse per la liquidazione del prestito d'onore, informandolo della possibilità che il prestito d'onore sia successivamente concesso qualora si rendano disponibili ulteriori risorse.

Decorso 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, il beneficiario può rivolgersi alla Cassa rurale indicata nella domanda per stipulare il contratto; il contratto deve essere concluso, a pena di decadenza, entro 3 mesi da quest'ultimo termine.

## 6. CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

Nel caso di prestito d'onore a **tasso zero** è erogato un contributo a fondo perduto alle seguenti condizioni:

- contributo a fondo perduto pari al 10 per cento dell'importo del prestito utilizzato, in caso di esito positivo del corso o tirocinio certificato dal soggetto formatore, in caso di corso, o dal tutor, in caso di tirocinio; il beneficiario presenta la relativa documentazione entro 3 mesi dalla conclusione del percorso, ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- solo in aggiunta al precedente contributo, contributo a fondo perduto pari al 15 per cento dell'importo del prestito utilizzato, in caso di assunzione in un'azienda avente sede in Trentino o esercizio della professione in provincia di Trento entro un anno dalla conclusione del corso o del tirocinio; entro tale termine, il beneficiario presenta la relativa documentazione, ovvero la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di borsa di studio e di prestito d'onore, redatte utilizzando il modello approvato dal Dirigente del Servizio attività culturali, sono presentate al seguente indirizzo:

Provincia Autonoma di Trento  
**Servizio Attività culturali**  
Via Romagnosi, n. 5  
38122 TRENTO (TN)

Le domande sono presentate con le modalità consentite dall'ordinamento.

Alla domanda è **allegata** la seguente documentazione:

- in caso di domanda di borsa di studio, modulo per la detrazione d'imposta per l'anno di competenza;
- copia di un documento di identità del richiedente nel caso in cui la domanda non sia presentata direttamente dallo stesso;
- in caso di **corso formativo**, materiale illustrativo, brochure e documentazione in lingua italiana (o con allegata traduzione in lingua italiana), dai quali risulti la presentazione dell'agenzia formativa, l'articolazione del corso (il piano di studio annuale anche per le eventuali annualità successive alla prima, le date dell'avvio, delle eventuali sospensioni e della conclusione del corso formativo, l'indicazione del monte ore annuo di formazione formale e non formale, la frequenza settimanale) e la tassa di iscrizione;
- in caso di **tirocinio formativo**, il progetto formativo, predisposto dal soggetto promotore (Istituto di istruzione "Don Milani - F. Depero", "Istituto d'Arte A. Vittoria – F. A. Bonporti", Istituto comprensivo di scuola primaria e secondaria "Ladino di Fassa" o un centro per l'impiego), firmato dal tirocinante e, per il soggetto ospitante, dal legale rappresentante o dal tutor. Dal progetto formativo deve risultare il rispetto della disciplina relativa ai tirocini formativi, quale risultante dall'articolo 18 della legge n. 196 del 1997 ed al D.M. n. 142 del 1998.

Al fine di presentare la **domanda di borsa di studio** e di **prestito d'onore a tasso zero** è necessario prioritariamente:

- a) aver effettuato la dichiarazione dei dati relativi al reddito e al patrimonio di ciascun componente il nucleo familiare, utilizzando il modello ICEF approvato dalla Giunta provinciale, secondo i seguenti criteri:

- per la domanda presentata o spedita per posta **entro il 30 giugno**, il reddito ed il patrimonio dei componenti del nucleo familiare sono riferiti al secondo anno antecedente quello di presentazione della domanda (esempio: per la domanda presentata entro giugno 2008, dichiarazione relativa ai redditi 2006 e al patrimonio al 31 dicembre 2006);
  - per la domanda presentata o spedita per posta **dopo il 30 giugno**, il reddito ed il patrimonio dei componenti del nucleo familiare sono riferiti all'anno antecedente quello di presentazione della domanda (esempio: per la domanda presentata dopo il 30 giugno 2008, dichiarazione relativa ai redditi 2007 e al patrimonio al 31 dicembre 2007);
- b) aver presentato la domanda di valutazione della condizione economica del nucleo familiare per l'accesso al Fondo giovani, utilizzando il modello approvato con determinazione del Servizio istruzione e disponibile all'indirizzo internet [www.perilmiofuturo.it](http://www.perilmiofuturo.it).

La dichiarazione sostitutiva ICEF e la domanda di valutazione della condizione economica familiare di cui sopra sono presentate presso i soggetti abilitati, che rilasciano al richiedente il documento di valutazione della condizione economica familiare ICEF per l'accesso al Fondo giovani, attestante l'idoneità alla borsa di studio e la modalità di ammissione al prestito d'onore.

L'elenco dei soggetti abilitati (centri di assistenza fiscale - CAF) è disponibile all'indirizzo internet [http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef\\_caf\\_abilitati.pdf](http://icef.provincia.tn.it/clesiuswebapps/icefTrasp/icef_caf_abilitati.pdf).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## 8. REVOCA E DECADENZA DAI BENEFICI

La **revoca** dai benefici è disposta se sono accertate dichiarazioni non veritiere in ordine alla domanda di borsa di studio o di prestito d'onore.

La **decadenza** dai benefici è dichiarata se:

- il corso o il tirocinio formativo non iniziano entro 6 mesi dall'erogazione della borsa di studio o dalla sottoscrizione del contratto per il prestito d'onore;
- la documentazione (ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) relativa alla conclusione positiva dell'iniziativa formativa non è stata presentata o inviata al Servizio attività culturali entro 3 mesi dalla conclusione del corso o del tirocinio formativo.

Il Servizio attività culturali procede nel seguente modo:

- in caso di prestito d'onore, la fase di fruizione del prestito è interrotta anticipatamente e le somme prelevate sono restituite entro 30 giorni dalla comunicazione della revoca o della decadenza;
- in caso di borsa di studio, l'importo della stessa è restituito entro 30 giorni dalla comunicazione della revoca o della decadenza.

## 9. INFORMAZIONI

**INFORMATIVA ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)**

Il decreto legislativo n. 196 del 2003 garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Pertanto si informa che:

- il trattamento dei dati personali conferiti è effettuato esclusivamente per i fini istituzionali previsti dall'articolo 59 della legge provinciale 29 dicembre 2005, n. 20 ed in relazione ai conseguenti obblighi ad essa collegati;
- i dati sono trattati in forma scritta e su supporto magnetico, elettronico o telematico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'adempimento delle finalità previste dall'articolo 59 della legge provinciale n. 20 del 2005 e dagli obblighi contabili e fiscali; l'eventuale rifiuto a fornirli o ad acconsentire al loro successivo trattamento comporta l'impossibilità, da parte della Provincia, di dar corso alla richiesta di accesso ai benefici; ai fini dell'erogazione dei benefici, i dati forniti dal richiedente sono comunicati alla banca;
- titolare del trattamento è la Provincia autonoma di Trento;
- responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Servizio attività culturali, con sede a Trento, via Romagnosi n. 5;
- l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo n. 196 del 2003.

**Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere contattati:**

0461 496914

<http://blog.perilmiofuturo.it/>

[www.perilmiofuturo.it](http://www.perilmiofuturo.it)